

Утвержден

Общим собранием учредителей

Протокол №3 от 20.12.2017г.



Положение
о Исполнительном комитете
ОЮЛ и ИП СРО
«Ассоциация по анализу безопасности
зданий и сооружений, промышленных
объектов, оборудования и коммуникаций»

г. Караганда 2017 г.

Настоящее Положение определяет статус, состав, функции и полномочия Исполнительного комитета объединения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей саморегулируемой организации «Ассоциация по анализу безопасности зданий, сооружений, промышленных объектов, оборудования и коммуникаций», порядок работы Исполнительного комитета и ее взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями ОЮЛ и ИП СРО. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом ОЮЛ и ИП СРО.

1. Статус и состав Исполнительного комитета

1.1. Исполнительный комитет является постоянно действующим исполнительным органом ОЮЛ и ИП СРО, осуществляющим свою деятельность под руководством Президента ОЮЛ и ИП СРО.

1.2. Исполнительный комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РК, Уставом ОЮЛ и ИП СРО, внутренними документами ОЮЛ и ИП СРО, а также в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Исполнительный комитет действует на постоянной (бессрочной) основе.

1.4. Исполнительный комитет состоит из Председателя Исполнительного комитета и сотрудников Исполнительного комитета – специалистов по отдельным направлениям деятельности Исполнительного комитета.

1.5. Непосредственное руководство Исполнительным комитетом ОЮЛ и ИП СРО осуществляет Президент ОЮЛ и ИП СРО.

1.6. Количественный и персональный состав Исполнительного комитета с указанием ее структурных подразделений и должностей утверждается Президентом ОЮЛ и ИП СРО.

1.7. Сотрудниками Исполнительного комитета не могут быть члены Ревизионной комиссии и Общего собрания ОЮЛ и ИП СРО.

1.8. Сотрудники Исполнительного комитета назначаются на должность и освобождаются от нее на основании приказа Президента ОЮЛ и ИП СРО.

1.9. Сотрудники Исполнительного комитета являются работниками ОЮЛ и ИП СРО и осуществляют свою деятельность на основе трудовых договоров.

1.10. Трудовые договоры с сотрудниками Исполнительного комитета прекращаются в соответствии с действующим законодательством РК.

2. Функции Исполнительного комитета

2.1. Исполнительный комитет руководит текущей хозяйственной деятельностью ОЮЛ и ИП СРО.

2.2. К компетенции Исполнительного комитета относится решение следующих вопросов:

- организационное развитие ОЮЛ и ИП СРО;
- правовое сопровождение деятельности ОЮЛ и ИП СРО;
- ведение бухгалтерского учета и отчетности ОЮЛ и ИП СРО;
- подготовка проектов внутренней и нормативно-технической документации ОЮЛ и ИП СРО;
- осуществление текущих и перспективных планов деятельности ОЮЛ и ИП СРО;
- осуществление услуг государственных закупок;
- обеспечение в пределах своей компетенции выполнение решений Общего собрания членов ОЮЛ и ИП СРО, а также Президента ОЮЛ и ИП СРО;

- сопровождение и организационное обеспечение деятельности органов ОЮЛ и ИП СРО, включая проведение Общих собраний членов ОЮЛ и ИП СРО, ведение документооборота ОЮЛ и ИП СРО;
- взаимодействия с органами государственной власти по вопросам деятельности ОЮЛ и ИП СРО;
- ведение реестра членов ОЮЛ и ИП СРО в порядке, предусмотренном внутренними документами ОЮЛ и ИП СРО и действующим законодательством РК;
- решение иных вопросов по поручению Президента ОЮЛ и ИП СРО, Общего собрания членов ОЮЛ и ИП СРО.
- к компетенции Исполнительного комитета относится также решение вопросов, предусмотренных внутренними документами ОЮЛ и ИП СРО;
- к компетенции Исполнительного комитета ОЮЛ и ИП СРО может быть отнесено решение любых вопросов за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания и Президента ОЮЛ и ИП СРО.

3. Функции Председателя Исполнительного комитета

3.1. К компетенции Председателя Исполнительного комитета относится решение следующих вопросов:

- организационное развитие ОЮЛ и ИП СРО;
- осуществление текущих и перспективных планов деятельности ОЮЛ и ИП СРО.
- представление интересов ОЮЛ и ИП СРО на различного рода конференциях, семинарах, совещаниях, симпозиумах и пр., посвященных развитию экспертной деятельности;
- ведение реестра членов ОЮЛ и ИП СРО (своевременно вносит соответствующие изменения в реестр членов ОЮЛ и ИП СРО);
- представление сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;
- организация работы и поддержка информационного сайта ОЮЛ и ИП СРО в сети «Интернет», (своевременно вносит соответствующие изменения, следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации, отвечает за размещение на сайте информации, обязательной для размещения саморегулируемыми организациями);
- обеспечение информационной безопасности деятельности ОЮЛ и ИП СРО;
- принимает меры по обеспечению ОЮЛ и ИП СРО квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства, повышению перспективности экспертной деятельности;
- прочие функции, предусмотренные Уставом ОЮЛ и ИП СРО и иными положениями ОЮЛ и ИП СРО.

4. Права, обязанности и ответственность членов исполнительного комитета

4.1. Сотрудники Исполнительного комитета обладают правами, предусмотренными трудовым законодательством РК, трудовым договором и должностной инструкцией.

4.2. Сотрудники Исполнительного комитета обязаны:

- исполнять свои обязанности в соответствии с трудовым законодательством РК, трудовым договором и должностной инструкцией;
- исполнять приказы и поручения Президента ОЮЛ и ИП СРО, а также соблюдать Устав и иные внутренние документы ОЮЛ и ИП СРО.

4.3. Сотрудники Исполнительного комитета несут ответственность в соответствии с трудовым законодательством РК.

5. Процедура утверждения положения о Исполнительном комитете и внесения в него изменений

5.1. Положение о Исполнительном комитете утверждается Общим собранием членов ОЮЛ и ИП СРО. Решение об утверждении Положения и о внесении в него изменений принимается простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов ОЮЛ и ИП СРО.

5.2. Изменения в Положение о Исполнительном комитете ОЮЛ и ИП СРО вносятся путем принятия Положения в новой редакции.

5.3. После принятия (утверждения) Положения, а также внесенных изменений, документ подлежит размещению на официальном сайте ОЮЛ и ИП СРО сети «Интернет».

Мусаев Р.И.



Директор ТОО
«Компания комплексной
экспертизы»

Шевелев А.В.



Директор ТОО
«Караганда ТехноСервис»

Бахтарова Ж.С.



Бахтарова Ж.С.